

Государственное областное бюджетное
профессиональное образовательное учреждение
«Елецкий колледж инновационных технологий».

Утверждено приказом директора
ГОБПОУ «ЕКИТ» от 15.02.2024 №22
П.Ю. Васильев



ПРАВИЛА ПРИЁМА НА ОБУЧЕНИЕ
ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ
СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
В ГОБПОУ «ЕКИТ»
2024 – 2025 учебный год

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила регламентируют прием граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом (далее - граждане, лица, поступающие), на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям среднего профессионального образования (далее - образовательные программы) в ГОБПОУ «ЕКИТ» (далее - Колледж) за счет средств бюджета Липецкой области, а также по договорам с оплатой стоимости обучения с юридическими и (или) физическими лицами (далее - договор с оплатой стоимости обучения).

Правила разработаны на основании:

- Положения, утвержденного приказом директора ГОБПОУ «ЕКИТ» от 17.01.2023 №25 «Правила приёма на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Федерального закона от 29 декабря 2012 г №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказа Минпросвещения РФ от 02 сентября 2020г № 457 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Федерального закона от 01.06.2005г. №53-ФЗ «О государственном языке Российской Федерации»;
- Федерального закона от 25.10.1991 №1807-1 «О языках народов РФ»;
- Федерального закона от 27 июля 2006 г. №152-ФЗ «О персональных данных»,
- Устава Колледжа.

1.2. Прием иностранных граждан в Колледж для обучения по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих по профессиям среднего профессионального образования в соответствии с международными договорами Российской Федерации, федеральными законами или установленной Правительством Российской Федерации квотой на образование иностранных граждан в Российской Федерации, а также по договорам об оказании платных образовательных услуг.

1.3. Прием в Колледж лиц, для получения образования по основным профессиональным образовательным программам осуществляется по их заявлениям (имеющих основное общее образование) (приложение 1).

1.4. Граждане имеют право получить профессиональное образование на общедоступной и бесплатной основе в Колледже, если образование данного уровня получают впервые.

1.5. Объем и структура приема лиц в Колледж для обучения за счет средств областного бюджета определяются в соответствии с контрольными цифрами приема, устанавливаемыми приказом управления образования и науки Липецкой области от 25.12.2023 №1833 «Об утверждении контрольных цифр приема организациям, осуществляющим образовательную деятельность по профессиям и специальностям среднего профессионального образования, за счет бюджетных ассигнований бюджета Липецкой области на 2024/25 учебный год».

2. Организация приема граждан в ГОБПОУ «ЕКИТ».

2.1. Организация приема на обучение по образовательным программам осуществляется приемной комиссией Колледжа (далее- приемная комиссия).

Председателем приемной комиссии является директор. Состав, полномочия и порядок деятельности приемной комиссии регламентируется положением о ней, утверждаемым директором Колледжа.

2.2. Работу приемной комиссии и делопроизводство, а также личный прием поступающих и их родителей (законных представителей) организует ответственный секретарь приемной комиссии, который назначается приказом директора Колледжа.

2.3. При приеме в Колледж обеспечиваются соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной комиссии.

2.4. С целью подтверждения достоверности документов, предоставляемых поступающими, приемная комиссия вправе обращаться в соответствующие государственные (муниципальные) органы и организации.

2.5. Приемная комиссия осуществляет обработку полученных в связи с приемом в Колледж персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства в области персональных данных.

3. Организации информирования граждан, которые поступают на обучение в ГОБПОУ «ЕКИТ» в 2024 году.

3.1. Колледж объявляет прием граждан для обучения по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих по профессиям среднего профессионального образования только при наличии лицензии на осуществление образовательной деятельности по этим образовательным программам.

3.2. Колледж знакомит поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим Уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами, Положением о режиме занятий обучающихся, Правилами приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, Правилами внутреннего распорядка обучающихся ГОБПОУ «ЕКИТ», Положением «Требования к одежде обучающихся», доводит до сведения права и обязанности обучающихся.

3.3 В целях информирования о приеме на обучение Колледж размещает информацию на официальном сайте организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее официальный сайт), а также обеспечивает свободный доступ в здание образовательной организации к информации, размещенной на информационном стенде (табло) приемной комиссии и (или) в электронной информационной системе (далее вместе - информационный стенд).

3.4. Приемная комиссия на официальном сайте Колледжа и на

информационном стенде до начала приема документов размещает следующую информацию, подписанную председателем приемной комиссии:

3.4.1. не позднее 1 марта:

- правила приема в Колледж;
- условия приема на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг;
- перечень специальностей/профессий, по которым Колледж объявляет прием документов в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности (с выделением форм получения образования (очная форма));
- требования к уровню образования, которое необходимо для поступления (основное общее образование);
- перечень вступительных испытаний (при наличии);
- информацию о формах проведения вступительных испытаний (при наличии);
- особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья;
- информацию об отсутствии необходимости прохождения поступающими обязательного предварительного медицинского осмотра (обследования).

3.4.2. не позднее 1 июня:

- общее количество мест для приема по каждой специальности/профессии, в том числе по различным формам получения образования;
- количество бюджетных мест для приема по каждой специальности/профессии, в том числе по различным формам получения образования;
- количество мест по каждой профессии/специальности по договорам с оплатой стоимости обучения (при их наличии);
- информацию о наличии общежития и количество мест в общежитии, выделяемых для иногородних поступающих;
- образец договора для граждан, поступающих на места по договорам с оплатой стоимости обучения.

3.4. В период приема документов приемная комиссия ежедневно размещает на официальном сайте Колледжа и информационном стенде приемной комиссии сведения о количестве поданных заявлений по каждой профессии, специальности с выделением форм получения образования (очная,). Приемная комиссия обеспечивает функционирование специальных телефонных линий и раздела на официальном сайте Колледжа для ответов на обращения, связанные с приемом граждан в Колледж.

4. Прием документов от граждан, поступающих на обучение в ГОБПОУ «ЕКИТ».

4.1. Прием в Колледж по образовательным программам проводится на первый курс по личному заявлению граждан.

Прием документов начинается с 01 июня.

Прием заявлений в Колледж на очную форму получения образования осуществляется до 15 августа, а **при наличии свободных мест продлевается до 25 ноября** текущего года.

4.2. При подаче заявления (на русском языке) о приеме, поступающий предъявляет следующие документы:

4.2.1. Граждане Российской Федерации (обязательные документы):

- 1) оригинал или копию документов, удостоверяющих его личность, гражданство (кроме случаев подачи заявления с использованием функционала федеральной государственной информационной системы «ЕПГУ»);
- 2) оригинал или копию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации (кроме случаев подачи заявления с использованием функционала федеральной государственной информационной системы «ЕПГУ»);
- 3) 4 фотографии, кроме случаев подачи заявления с использованием функционала ЕПГУ.

Дополнительные документы:

- 2 копии паспорта (прописка, место рождения);
- 2 копии свидетельства о рождении;
- медицинская справка и ее копия;
- сертификат о прививках и его 2 копии;
- копия медицинского полиса.
- СНИЛС поступающего и родителя (законного представителя) поступающего
- Конверты - 3 шт.

4.2.2. Абитуриент заполняет согласие на обработку персональных данных (Приложение 2).

4.2.3. При приеме граждан на обучение по программам СПО поступающие указывают в анкете желаемое для него изучение родного языка из числа языков народов РФ, иностранного языка. (Приложение 3)

4.2.4. Иностранцы граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом:

- копию документа, удостоверяющего личность поступающего, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в Российской Федерации;
- оригинал документа (документов) иностранного государства об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации (далее - документ иностранного государства об образовании), если удостоверяемое указанным документом образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования в соответствии со статьей 107 Федерального закона (в случае, установленном Федеральным законом, - также свидетельство о признании иностранного образования);
- заверенный в установленном порядке перевод на русский язык документа иностранного государства об образовании и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором

выдан такой документ);

- копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к группам, предусмотренным статьей 17 Федерального закона от 24 мая 1999 г. N 99-ФЗ "О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом";

- 4 фотографии;

Фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии) поступающего, указанные в переводах поданных документов, должны соответствовать фамилии, имени и отчеству (последнее - при наличии), указанным в документе, удостоверяющем личность иностранного гражданина в Российской Федерации.

4.2.5. Поступающие помимо документов, указанных в пунктах 4.2.1 - 4.2.4 настоящих Правил, вправе предоставить оригинал или ксерокопию документов, подтверждающих результаты индивидуальных достижений, а также копию договора о целевом обучении, заверенную заказчиком целевого обучения, или незаверенную копию указанного договора с предъявлением его оригинала.

4.3. В заявлении граждан (Приложение 1), поступающие на обучение указывают следующие обязательные сведения:

- фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии);
- дата рождения;
- реквизиты документа, удостоверяющего его личность, когда и кем выдан;
- о предыдущем уровне образования и документе об образовании и (или) документе об образовании и о квалификации, его подтверждающем;
- профессию(и), для обучения по которым он планирует поступать в образовательную организацию, с указанием условий обучения и формы получения образования (в рамках контрольных цифр приема, мест по договорам об оказании платных образовательных услуг);
- нуждаемость в предоставлении общежития;
- необходимость создания для поступающего специальных условий при проведении вступительных испытаний в связи с его инвалидностью или ограниченными возможностями здоровья.

В заявлении также фиксируется факт ознакомления (в том числе через информационные системы общего пользования) с копиями лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельства государственной аккредитации образовательной деятельности по образовательным программам и приложения к ним или отсутствия копии указанного свидетельства. Факт ознакомления заверяется личной подписью поступающего.

Подписью поступающего заверяется также следующее:

- получение среднего профессионального образования впервые;
- ознакомление (в том числе через информационные системы общего пользования) с датой предоставления оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации.

В случае представления поступающим заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные настоящим пунктом, и (или) сведения, не соответствующие действительности, Колледж возвращает документы поступающему гражданину.

4.4. Поступающие вправе направить/представить в Колледж заявление о приеме, а также необходимые документы одним из следующих способов:
-лично или через операторов почтовой связи общего пользования (далее - по почте) заказным письмом с уведомлением о вручении;
-в электронной форме в соответствии с Федеральным законом от 6 апреля 2011 г. N 63-ФЗ "Об электронной подписи", Федеральным законом от 27 июля 2006 г. N149-ФЗ "Об информации, информационных технологиях и о защите информации", Федеральным законом от 7 июля 2003 г. N126-ФЗ "О связи".

При направлении документов по почте поступающий к заявлению о приеме прилагает ксерокопии документов, удостоверяющих его личность и гражданство, ксерокопию документа государственного образца об образовании, а также иных документов, предусмотренных настоящими Правилами. Документы, направленные по почте, принимаются при их поступления в образовательную организацию не позднее сроков, установленных пунктом 4.1 настоящих Правил, для завершения приема документов. При личном представлении оригинала документов граждан, поступающих на обучение, допускается заверение их ксерокопии образовательной организацией.

4.5. Не допускается взимания платы с поступающих при подаче документов, указанных в 4.2 настоящих Правил.

4.6. На каждого поступающего заводится личное дело, которое хранится в учебной части в отдельной папке на протяжении срока обучения, по окончании обучения - передаётся в архив Колледжа.

4.7. Во время личного предоставления документов, поступающему гражданину, выдается расписка о приеме документов приёмной комиссией Колледжа.

4.8. По письменному заявлению поступающие имеют право забрать оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации и другие документы, представленные поступающим. Документы должны возвращаться образовательной организацией в течение следующего рабочего дня после подачи заявления.

5. Вступительные испытания.

5.1. Вступительные испытания при поступлении в Колледж отсутствуют.

6. Зачисление в Колледж.

6.1. Поступающий представляет оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации до 15 августа.

6.2. По истечении сроков представления оригиналов документов об образовании и (или) документов об образовании и о квалификации директором ГОБПОУ «ЕКИТ» издается приказ о зачислении лиц,

рекомендованных приемной комиссией к зачислению и представивших оригиналы соответствующих документов, а также в случае подачи заявления с использованием функционала ЕПГУ, подтвердивших свое согласие на зачисление в образовательную организацию посредством функционала ЕПГУ, на основании электронного дубликата документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации. Приложением к приказу о зачислении является пофамильный перечень указанных лиц. Приказ с приложением размещается на следующий рабочий день после его издания на информационном стенде приемной комиссии и на официальном сайте Колледжа.

6.3. В случае если численность поступающих превышает количество мест, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет средств бюджета Липецкой области, Колледж осуществляет прием на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования **на основе результатов освоения** поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, результатов индивидуальных достижений, сведения о которых поступающий вправе представить при приеме, а также наличия договора о целевом обучении с организациями.

6.4. Лицам, указанным в части 7 статьи 71 от 29.12.2012 N 273-ФЗ, предоставляется преимущественное право зачисления в образовательную организацию **при прочих равных условиях**. При совпадении результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации зачисляются поступающие, имеющие лучшие показатели по профильным дисциплинам (физика, русский язык, алгебра, биология, география)

6.5. Результаты индивидуальных достижений и (или) наличие договора о целевом обучении учитываются при равенстве результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации.

6.6. При наличии результатов индивидуальных достижений и договора о целевом обучении учитывается в первую очередь договор о целевом обучении.

6.7. При приеме на обучение по образовательным программам Колледж учитывает следующие результаты индивидуальных достижений:

1. наличие статуса победителя и призера в олимпиадах и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсах, мероприятиях, направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к

научной (научно-исследовательской), инженерно-технической, изобретательской, творческой, физкультурно-спортивной деятельности, а также на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений - 1 балл;

2) наличие у поступающего статуса победителя или призера чемпионата по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья "Абилимпикс" – 1 балл;

3) наличие у поступающего статуса победителя или призера отборочного этапа или финала чемпионата по профессиональному мастерству "Профессионалы", отборочного этапа или финала чемпионата высоких технологий, национального открытого чемпионата творческих компетенций "АртМастерс (Мастера Искусств)" – 1 балл;

4) наличие у поступающего статуса чемпиона или призера Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр, чемпиона мира, чемпиона Европы, лица, занявшего первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта, включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр – 1 балл;

5) наличие у поступающего статуса чемпиона мира, чемпиона Европы, лица, занявшего первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта, не включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр – 1 балл.

4. прохождение военной службы по призыву, а также военной службы по контракту, военной службы по мобилизации в Вооруженных Силах Российской Федерации, пребывание в добровольческих формированиях в соответствии с контрактом о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, в ходе специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области – 1 балл.

6.8. Поступающие на обучение вправе представить сведения о своих индивидуальных достижениях, результаты которых учитываются при приеме на обучение. Учет результатов индивидуальных достижений осуществляется посредством начисления баллов за индивидуальные достижения. Баллы, начисленные за индивидуальные достижения, включаются в общую сумму баллов.

6.9. При наличии свободных мест, оставшихся после зачисления, **зачисление в Колледж осуществляется до 1 декабря** текущего года.

6.10. В случае зачисления в Колледж на основании электронного дубликата документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации при подаче заявления с использованием функционала ЕПГУ обучающимся в течение месяца со дня издания приказа о его зачислении представляется в образовательную организацию оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации и 4 фотографии.

Заявление

о приеме на обучение в государственное областное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Елецкий колледж инновационных технологий» ГОБПОУ «ЕКИТ».

Регистрационный номер _____

Директору ГОБПОУ «ЕКИТ»
Васильеву П.Ю.

Фамилия _____	Гражданство _____
Имя _____	Документ, удостоверяющий личность _____
Отчество (при наличии) _____	Серия _____ № _____
Дата рождения _____	Когда и кем выдан _____
Место рождения _____	_____
СНИЛС _____	_____

Проживающего(ей) по адресу _____

Контактный телефон (дом., моб.) _____

Заявление.

Прошу принять меня по очной форме обучения по профессии/специальности _____

в рамках контрольных цифр приёма/по договору об оказании платных образовательных услуг (нужное подчеркнуть)

На базе: основного общего образования; среднего общего образования.

О себе сообщаю следующее:

Окончил(а) в _____ году образовательное учреждение _____ (полное наименование)

аттестат диплом Серия _____ № _____, дата выдачи « ____ » _____

Общежитие: нуждаюсь, не нуждаюсь.

О себе дополнительно сообщаю:

Отец _____
контактный телефон _____

Мать _____
контактный телефон _____

« ____ » _____ 20 ____ г. _____
(подпись поступающего)

Необходимость создания для поступающего специальных условий в связи с инвалидностью или ограничениями здоровья (да/нет) _____

С Уставом ГОБПОУ «ЕКИТ», лицензией на право осуществления образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации и приложений к ним ознакомлен (а):

Среднее профессиональное образование получаю впервые _____

С датой предоставления оригинала документа государственного образца об образовании ознакомлен (а): _____

Подпись ответственного лица приемной комиссии _____ (_____)

**Согласие на обработку персональных
данных студентов ГОБПОУ «ЕКИТ»**

Оператор персональных данных студентов: ГОБПОУ «ЕКИТ»
 Адрес оператора: 399771, Липецкая область, г. Елец, ул Коммунаров, зд. 30

Я, _____
 (ФИО обучающегося, поступающего в образовательное учреждение (или одного из родителей (законных представителей))

подтверждаю свое согласие на обработку персональных данных включая: (без ограничения) сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), обезличивание, распространение (в том числе передача третьим лицам) персональных данных, а также осуществление любых иных действий с моими персональными данными (или подопечного лица), предусмотренных действующим законодательством, в том числе данными свидетельства о рождении, паспорта, данными медицинской карты, адреса проживания, а также сведениями об успеваемости и внеучебной занятости, о выборе предметов для сдачи ЕГЭ, о поведенческом статусе, сведениями о правонарушениях и прочими сведениями.

Основной целью обработки персональных данных обучающихся и поступающих в учреждение является обеспечение наиболее полного исполнения образовательным учреждением своих обязанностей, обязательств и компетенций, определенных Законом Российской Федерации "Об образовании".

ГОБПОУ «ЕКИТ» гарантирует, что обработка персональных данных осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

Я, _____
 (ФИО обучающегося/поступающего в образовательное учреждение (или одного из родителей (законных представителей))
 проинформирован(-а), что ГОБПОУ «ЕКИТ» будет обрабатывать персональные данные как неавтоматизированным, так и автоматизированным способом обработки.

Данное согласие действует на период обучения в образовательном учреждении и период хранения личного дела обучающегося в учреждении.

Я подтверждаю, что давая такое согласие, я действую своей волей и в своих интересах (или интересах подопечного)

ФИО законного представителя обучающегося/воспитанника полностью

Информация для контактов:

E-mail: _____

Обучающегося/воспитанника: _____

ФИО обучающегося/воспитанника полностью

Дата рождения: _____

Место рождения: _____

Основной документ, удостоверяющий личность: _____

серия: _____ номер: _____ дата выдачи: _____ кем выдан: _____

Проживающего: _____

Фактический адрес проживания: _____

Я оставляю за собой право отозвать свое согласие посредством составления соответствующего письменного документа, который может быть направлен мной в адрес ГОБПОУ «ЕКИТ» по почте заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручен лично под расписку представителю ГОБПОУ «ЕКИТ»

Дата: _____ Подпись (дающего согласие): _____

Дата: _____ Подпись секретаря приемной комиссии _____

Приложение 3.
Директору ГОБПОУ «ЕКИТ»
П.Ю. Васильеву

ФИО абитуриента

заявление.

В целях реализации академических прав, установленных частями 3 статьи 68 Федерального закона от 29.12.2012 № 273 «Об образовании в Российской Федерации», п 18.3.1 Федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования, утвержденного приказом Минобрнауки РФ от 17.05.2012 № 413, выбираю для изучения на уровне среднего общего образования:

- язык образования (обучения и воспитания) _____ язык;
- иностранный язык _____.

_____ дата _____ подпись

Приложение 4

**Расписка о принятых документах
в ГОБПОУ «ЕКИТ»**

1. —
2. —
3. —
4. —
5. —
6. —
7. —
8. —
9. —
10. —
11. —
12. —
13. —
14. —

Дата «__» _____ 20__ г. _____ ФИО
подпись секретаря приемной комиссии